

## REFERAT AF MØDE med IFAs udvalgsformænd 2. december 2015 kl. 13.10

**Til stede:** Lars H. Andersen, Allan H. Sørensen, Lars Bojer Madsen, Claus Grosen, Niels Carl Hansen, Ulrik Uggerhøj, Jan Arlt, Peter Balling, Philip Hofmann og Steen Brøndsted Nielsen.  
**Referent:** Ruth Laursen

Instituttlederen bød velkommen til mødet og udvalgsformændene rapporterede herefter om "året der gik".

### 1. Forskningsudvalget

#### Kommissorium:

Udvalget refererer til instituttlederen  
Udvalget ledes og indkaldes af formanden  
Udvalgets medlemmer udpeges af instituttlederen

#### Overordnede funktioner

- Bidrage til planlægning af instituttets overordnede forskningsstrategi
- Være med til at identificere nye forskningsområder for IFA
- Konkretisere hvordan instituttets indsatsområder kan styrkes
- Pege på initiativer der kan fremme forskningens kvalitet og kvantitet
- Pege på initiativer der kan fremme deltagelse i vigtige forskningssammenhænge nationalt og internationalt
- Pege på initiativer der kan gavne yngre forskere
- Være med til at finde nye forskningstalenter både fra IFA og andre institutioner
- Hjælpe med at tilvejebringe tal der kan bruges i analyse af instituttets forskningsindsats

**Philip Hofmann** er formand for instituttets forskningsudvalg. Udvalget har holdt 3 møder for at drøfte de indkomne forslag til stillinger, som skal indgå som en del af instituttets strategiplan. Philip er via sit formandskab medlem af STs forskningsudvalg, som holder hyppige møder. Det blev aftalt, at der gives en orientering ved næste VIP frokost i januar 2016.

### 2. Uddannelsesudvalg

Udvalget er nedsat af Fakultetet (prodekanen for undervisning).

Standardkommissorium kan ses her:

[http://bios.medarbejdere.au.dk/fileadmin/Resources/dmuinternet/Bioscience/Uddannelsesudvalg/Uddannelsesudvalg\\_standardkommissorium.pdf](http://bios.medarbejdere.au.dk/fileadmin/Resources/dmuinternet/Bioscience/Uddannelsesudvalg/Uddannelsesudvalg_standardkommissorium.pdf)

**Uddannelsesudvalget:** er et ST udvalg (pt. 4 VIP + 4 studerende), hvor VIP inkl. den uddannelsesansvarlige indstilles af IFA. Udvalget drøfter de store linjer, den daglige drift varetages af Allan (uddannelsesansvarlig). I forbindelse med AUs institutionsakkreditering er der i det forløbne år foretaget en evaluering af bachelor- og kandidatuddannelserne i fysik og astronomi (selvevalueringsrapport, evalueringsmøde med eksterne deltagere samt opfølgning). Blandt andet som følge af denne er der nu og fremadrettet fokus på: støttefag, uddannelse af gymnasielærere, adgangskrav til bacheloruddannelsen i fysik samt kursusudbud.

Sidstnævnte står foran en større revision i forbindelse med den forestående overgang til semesterstruktur (sept. 2017). Emnerne vil også blive drøftet på næste VIP seminar i marts 2016. Derudover trænger vores laboratorieøvelsesprogram til samlet gennemsyn og gennem-/nytænkning.

Det af Fakultetet nedsatte **aftagerpanel** har ikke afholdt møde i år, men vi har trukket på udvalgte panelmedlemmer i forbindelse med evalueringsrapporten såvel som i en diskussion af formål og form for Skolefysik. ST har fået en henvendelse fra TERMA om at de er interesserede i at være med i aftagerpanelet, hvilket vi ser positivt på.

### 3. Ph.d. udvalget

Ph.d.-udvalget er paritetisk sammensat af VIP-medarbejdere og ph.d.-studerende udpeget af ph.d.-skoleleder, der også udpeger formand. Formanden tilrettelægger udvalgets arbejde i samarbejde med ph.d.-skoleleder, programudvalg (om programudvalg, se nedenfor) og ph.d.-studerende, og er desuden mødeleder, når udvalget samles.

Udvalget har herudover følgende opgaver:

- at godkende ph.d.-kurser
- at udarbejde forslag til ph.d.-skolelederen om interne retningslinjer for ph.d.-skolen
- at udtale sig til ph.d.-skolelederen om evaluering af ph.d.-uddannelsen og ph.d.-vejledning
- at godkende ansøgninger om merit og dispensation fra ph.d.-studerende, der endnu ikke har afsluttet kandidatuddannelsen, i samarbejde med det relevante studienævn for kandidatuddannelsen
- at drøfte og udtale sig om alle andre spørgsmål af betydning for ph.d.-uddannelse og ph.d.-vejledning, som forelægges udvalget af ph.d.-skolelederen eller programudvalg

VIP-medlemmerne af ph.d.-udvalget har derudover i deres egenskab af stående indstillingsudvalg følgende opgave:

- samlet drøftelse under forsæde af ph.d.-skolelederen af alle ansøgere til indskrivning på Ph.d.-skolens ph.d.-programmer

**Lars Bojer Madsen** orienterede om arbejdet i udvalget: evaluering af ph.d. ansøgninger foregår 4 x årligt, og der er ca. 20 ansøgninger hver gang. Udvalget tager ofte kontakt til de foreslåede vejledere, som har det overordnede ansvar for kursusaktiviteterne.

Det er formandens opgave at holde opsyn med Ph.d. programmerne, forskningsprojekter og uddannelse.

### 4. IT udvalg

#### Kommissorium:

Udvalget refererer til institutlederen

Udvalget ledes og indkaldes af formanden

Udvalgets medlemmer udpeges af institutlederen

#### Overordnede funktioner

- Bidrage til planlægning af instituttets IT-infrastruktur, samt dennes sammenhæng med fakultetets
- Tydeliggøre adgangsmetoder – f.eks. i form af vejledninger - for nye brugere af de centrale IT-systemer
- Pege på initiativer der kan højne IT-systemernes hastighed og brugervenlighed
- Bidrage til at identificere fremtidige behov for IT-systemer
- 

#### Omlægning af netværket

Hovedaktiviteten i udvalgets arbejde har det sidste år drejet sig om omlægningen af netværket til det nye ST-net. Nettet giver forbedringer mht. sikkerhed, robusthed og performance. Imidlertid er der ikke længere support for statiske IP-adresser på kontorerne.

Indtil nu er flg. omlægninger gennemførte:

- Laboratorier, ISA
- kontorer, bygning for bygning/etage for etage – mangler dog bygn 1520.

#### Support fra AUIT, brugervenlighed af applikationer.

- Stadig problemer med service fra AUIT mht. kritiske services.
- For kort åbningstid.
- Problem med brugervenligheden af applikationer. Mange er browserafhængige, samt ingen eller dårlig dokumentation og support

#### Andre aktiviteter.

IT-udvalget udnytter af oplagte årsager synergi-effekten med CSCAA (Centre for Scientific Computing in Aarhus), hvilket har betydet at flg. projekter har kunnet gennemføres i 2015:

- **NECTAR** (Niels Egede (Christensen's) Computer for Teaching And Research):

Lille "Supercomputer" for IFA -ansatte og studerende.

- Clon af Grendel, det store cluster på ST.
- Drives af CSCAA.

- **SCI2U**

- E-learning platform udviklet af Bjørk Hammer. Systemet er udviklings- og driftsmæssigt "født og opvokset" på IFA/CSCAA. Systemet er nu modnet så meget at driften kan overdrages til AUIT.

- **PRIME**

Computerklyngen **Prime** er et samarbejde mellem Inst. for Ingeniørvidenskab og IFA (SunTune - projektet v. Peter Balling). Clusteret er designet, indkøbt og installeret af CSCAA, der også i starten vil stå for driften.

### **Nye tiltag - Elektronisk log til forskningsprojekter**

Projekt vedr. etablering af en "elektronisk log" i Confluence -systemet. Det er et krav at forskningsdata skal gemmes. Om Confluence-systemet er velegnet skal afgøres.

## **5. Arbejds miljøudvalg**

Udvalget varetager de strategiske opgaver i forbindelse med arbejdsmiljø på instituttet:

- Planlægge, lede og koordinere Instituttets samarbejde om arbejdsmiljø.
- Gennemføre den årlige arbejdsmiljødrøftelse samt deltage i APV arbejdet
- Deltage i planlægning af nye/ændrede aktiviteter (ombygning, ny teknologi, nye arbejds gange mm).
- Rådgive arbejdsgiveren vedrørende arbejdsmiljø.
- Kontrollere Instituttets sikkerheds- og sundhedsarbejde samt føre kontrol med at sikkerhedsforskrifter overholdes.
- Koordinere, rådgive og vejlede arbejdsmiljøgrupperne.

**Claus Grosen** orienterede om den årlige arbejdsmiljøkonference, som var afholdt dagen i forvejen.

I forbindelse med den afholdte Fysiske APV følges op på de punkter, der er angivet i rapporten. Der er stadig enkelte mangler efter renoveringen, som f.eks. loddeudsugning i 1525-4 og i driftsgruppen i 1523-2. Ligeledes halter det med brandslukningsudstyr på mange af de renoverede gange. Der sendes en samlet henvendelse til Byg med de punkter som afdelingen er ansvarlig for.

Der er lavet en aftale med et eksternt firma, der kan installere et gasmonitoreringssystem. Udgiften hertil vil være ca. 100.000 kr.

## **6. PR udvalg**

Udvalget refererer til institutlederen

Udvalget ledes og indkaldes af formanden

Udvalgets medlemmer udpeges af institutlederen

### **Overordnede funktioner**

- Udpege og stimulere nye initiativer der bidrager til instituttets, fakultetets og universitetets gode omdømme
- Bidrage til at opretholde kontakten til de primære kilder for nye studerende, herunder gymnasier, HTX og HF
- Bidrage til udformningen af arrangementer som studiepraktik, erhvervspraktik, gymnasielærerdage og offentlige foredrag
- Tage initiativ til deltagelse i, samt evt. udformning af, større begivenheder af national eller international karakter indenfor fysik og/eller astronomi

**Jan Arlt:** Udvalgets aktiviteter er rettet mod gymnasieaktiviteter.

**Foredrag og øvelser:** Der holdes øvelser om onsdagen og vi har i år haft ca. 50 grupper med ca. 20/30 personer per gruppe.

**U-days:** der er afholdt U-days med 60 studerende.

**Studiepraktik:** Vi har haft 60 personer i denne uge, som har fået foredrag og TØ.

**Erhvervspraktik for folkeskolen:** i uge 44 har vi 100 gæster i 3 dage (primært foredrag).

Herudover er udvalget involveret i fysiklærerdag og astronomidag.

I januar afholdes møde med ST KOM, hvor instituttets PR aktiviteter skal drøftes.

#### **Forslag på mødet:**

- Kvartalsvis at offentliggøre abstract fra de bedste offentliggjorte publikationer.
- Alle PURE publikationer kunne gennemgås af vores PR medarbejder, der kan tjekke om der er basis for PR.

Det blev besluttet at udvalget fremover skal hedde: **Formidlingsudvalget**. Institutledelsen bør derfor drøfte hvilke udvalg/personer, der skal tage hånd om PR i fremtiden.

## **7. Hjemmesideudvalg**

Udvalget refererer til institutlederen

Udvalget ledes og indkaldes af formanden

Udvalgets medlemmer udpeges af institutlederen

#### **Overordnede funktioner**

- Bidrage til udformningen af en brugervenlig hjemmeside for instituttet, under hensyntagen til de forskellige behov som f.eks. studerende, medarbejdere og besøgende måtte have
- Bidrage til ajourføringen af instituttets hjemmeside
- Udpege nye initiativer der kan udbrede kendskabet til instituttet.

**Steen Brøndsted Nielsen** informerede om arbejdet med at opdatere medarbejdersiderne, som sekretæren er i gang med i øjeblikket. Udvalget er bundet af eksterne regler om design, så mulighederne for selv at påvirke dette er begrænsede.

## **8. Lokaleudvalg**

Udvalget refererer til institutlederen

Udvalget ledes og indkaldes af formanden

Udvalgets medlemmer udpeges af institutlederen

#### **Overordnede funktioner**

- Bidrage til at optimere udnyttelsen af instituttets lokaler
- Udpege renoveringsmodne lokaler
- Identificere, og om muligt løse, problemer der skyldes lokalers uhensigtsmæssige anvendelse
- Assistere fakultetet i at gøre ombygnings- eller renoveringsopgaver så lempelige som muligt for brugerne

**Ulrik Uggerhøj:** Der er ikke afholdt møder i lokaleudvalget, men der er sket meget i den daglige drift i forbindelse med de renoveringer vore bygninger har gennemgået. Ulrik har taget sig af alt med kældere og laboratorielokaler, og Ruth med kontorlokalerne.

Vi mangler nu kun at renovere 7. og 8. sal i 1520 samt kælderen i 1520-0.

## **Erhvervsudvalg**

Formålet med at nedsætte erhvervsudvalg på samtlige institutter og institutlignende centre på Science & Technology er at øge dialogen og samarbejdet med det private erhvervsliv markant.

Der er en række fordele forbundet med et øget erhvervsamarbejde herunder: Fælles forskningsansøgninger, nye netværk, deling af forskningsinfrastruktur, adgang til eksterne forskningsmidler, samarbejde om uddannelser og bidrag til løsninger af de store samfundsudfordringer.

#### **Baggrund**

Det er en strategisk målsætning at øge samarbejdet med det private erhvervsliv på Science & Technology og på universitetet som helhed.

Der nedsættes erhvervsudvalg på samtlige institutter og institutlignende centre med henblik på at øge Science & Technology's samarbejde med private og offentlige virksomheder.

#### **Opgaver**

Opgaveporteføljen fastlægges lokalt, men erhvervsudvalgenes opgaver vil blandt andet skulle omfatte:

- I samarbejde med instituttets ledelse opstille årlige målsætninger for omfanget og karakteren af erhvervsamarbejdet på instituttet eller i centeret.
- Løbende beskrive instituttets/centerets styrkepositioner med relevans for erhvervslivet
- Være en indgang for henvendelser fra virksomheder, Dekanetet og Fakultetssekretariatet for aktiviteter relateret til erhvervsamarbejde.
- Kortlægge og bidrage til at initiere samarbejdet med de virksomheder, der kan have en interesse i instituttets eller centerets faglige profil (både store virksomheder og SMV'er)
- Ledelsesinformation til fakultetets erhvervsudvalg samt Fakultetsledelsen ved forespørgsler, herunder en kortfattet årlig afrapportering på udvalgets arbejde

#### **Sammensætning af medlemmer**

- Institut- eller centerlederen nedsætter erhvervsudvalget

**Peter Balling** er udvalgets formand, og han refererede at der kun har været afholdt et stiftende møde i dette nye udvalg, hvorefter kommunikation per e-mail har været brugt til gensidig orientering. Der har været afholdt en del møder i Fakultetets erhvervsudvalg. Af aktiviteter nævnte Peter den såkaldte "Brainovation Day", som blev afholdt på INANO den 26/10, som var et succesfuldt arrangement med fin opbakning fra erhvervslivet. Der er udtrykt ønske fra andre institutter under ST om at holde et tilsvarende arrangement. Næste møde overvejes afholdt som et fælles arrangement med INANO, Kemi og Fysik, og Peter efterlyser ideer til emner for dette arrangement.

## **9. TAP-FU**

### **TAP forretningsudvalg**

Udvalget refererer til viceinstitutlederen

Udvalget ledes og indkaldes af viceinstitutlederen

Udvalgets medlemmer udpeges af institutlederen

#### **Overordnede funktioner**

- TAP-FU er et forum bestående af viceinstitutleder samt instituttets TAP gruppeledere.
- I udvalget drøftes anliggender fra de enkelte afdelinger og der informeres om økonomi, personale, lokaleforhold.
- Føre medarbejderudviklingssamtaler for TAP personalet

I den ny organisation har TAP-FU status af et udvalg (hvor det tidligere var en del af ledelsen), og Ulrik leder møderne, som afholdes hver anden uge. Medlemmerne er TAP lederne og på mødet videreformidles ledelsens beslutninger og informationer, der vedrører afdelingerne. Endvidere fungerer TAP-FU nu som koordineringsudvalg.

## **10. Institutledelsen**

Udvalget refererer til institutlederen

Udvalget ledes og indkaldes af institutlederen

Udvalgets medlemmer udpeges af institutlederen

Der afholdes møder i udvalget en gang om måneden.

#### **Overordnede funktioner**

Udvalget bistår institutlederen i beslutninger af almen interesse for instituttet, herunder

- Økonomi
- Personalesager og ansættelser
- Forskningsanliggender
- Uddannelsesanliggender
- Føre medarbejderudviklingssamtaler for VIP personalet

Instituttlederen orienterede om den ny ledelsesstruktur samt om medlemmerne i institutledelsen. Der udarbejdes referat fra hvert ledelsesmøde, som offentliggøres i IFA-NYT

**Lars Andersen og Ruth Laursen**